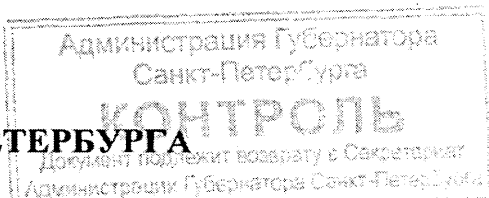




ГУБЕРНАТОР САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



По итогам проведенного приёма граждан 05.03.2024

1. Подготовить и представить подробную информацию:

1.1. По исполнению программы строительства и модернизации остановочных пунктов с павильонами ожидания городского пассажирского транспорта, вне зависимости от ведомственной принадлежности, а также с учётом подключения к электрическим сетям.

Срок: 29.03.2024

Ответственные: Линченко Н.В., Поляков К.В., Разумишкин Е.Н., Пиотровский Б.М., Кропачев С.Н., главы администраций районов Санкт-Петербурга.

1.2. По строительству и модернизации светофорных объектов с учётом комплексного подхода при сдаче в эксплуатацию вновь построенных жилых зданий и объектов социальной инфраструктуры.

Срок: 29.03.2024

Ответственные: Поляков К.В., Линченко Н.В., главы администраций районов Санкт-Петербурга.

1.3. По созданию единой программы устройства и ремонта спортивных площадок (катков) с учётом соблюдения необходимых норм по освещению, напольному (прорезиненному) покрытию и оснащению современным оборудованием (с учётом нужд маломобильных категорий граждан).

Срок: 29.03.2024

Ответственные: Пиотровский Б.М., Кропачев С.Н., главы администраций районов Санкт-Петербурга.

1.4. О предложениях по разработке программы развития системы социального питания в школьных пищеблоках (учитывая необходимость проведения капитального ремонта пищеблоков, закупку оборудования, подготовку квалифицированных кадров, маршрутизацию и др.).

1.5. О принимаемых мерах по соблюдению санитарно-гигиенических норм в дошкольных и общеобразовательных учреждениях.

Срок: 29.03.2024

Ответственные: Чечина Н.В., Потехина И.П., Москаленко В.Н., главы администраций районов Санкт-Петербурга.

1.6. О проводимой работе по актуализации графика приёма пищи в школах.

Срок: 29.03.2024

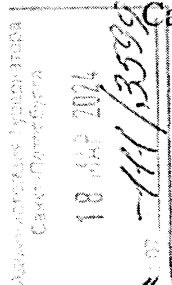
Ответственные: Потехина И.П., главы администраций районов Санкт-Петербурга.

2. На контроль по пунктам 1.4., 1.5., 1.6. настоящего перечня поручений.

Ответственный: Рудакова М.В.

«18» 03 2024г.

А.Д.Беглов



Информация

о состоянии санитарных узлов (туалетов) в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы

(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, подготовившего информацию)

[illegible]

* В графе указывается адрес здания (корпуса) учреждения в котором фактически находятся запрашиваемые помещения.

**Информация
о состоянии пищеблоков в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы**

(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, подготовившего информацию)

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес нахождения учреждения *	Общее количество пищеблоков	Количество функционирующих пищеблоков	Количество пищеблоков, отремонтированных в период 2021-2025 гг. (с указанием номера и даты всех контрактов на ремонтные работы)	Количество пищеблоков, подлежащих ремонту	Обоснование необходимости ремонта с указанием аварийных элементов (при наличии)	Информация о направлении заявок о потребности в финансировании для разработки проектной документации и ремонтных работ в период 2021-2025гг. (с указанием реквизитов направления)	Потребность в дополнительном финансировании разработки проектной документации и ремонтных работ	Информация о наличии предписаний контрольно-надзорных органов о необходимости проведения ремонтных работ пищеблоков (с указанием реквизитов предписания и ответа о его исполнении)

* В графе указывается адрес здания (корпуса) учреждения в котором фактически находятся запрашиваемые помещения.



**Губернатор
Санкт-Петербурга**

**Чечиной Н.В.
Потехиной И.П.
Главам администраций
районов Санкт-Петербурга**

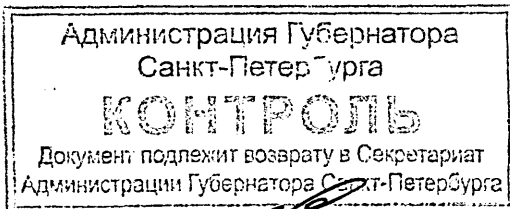
Согласно п. 1.4 и 1.5 представьте информацию в соответствии с прилагаемыми формами о текущем состоянии пищеблоков и санитарных узлов в дошкольных и общеобразовательных учреждениях.

Срок: 03.02.2025

Ткачеву И.Г.

Свод и контроль. Подготовьте итоговые выводы и предложения.

Срок: 20.02.2025



 - **А.Д. Беглов**

« 18 » 01 _____ 2025 г.